



नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित ग्वालियर

(म.प्र. सहकारी सोसाइटी अधिनियम 1960 के अधीन रजिस्ट्रीकृत)

प्रधान कार्यालय : 73, गोविन्दपुरी, विश्वविद्यालय मार्ग, ग्वालियर - 474 011

पत्र क्रमांक :

मुख्यालय / 2024-2025 / 46 / 511

दिनांक :

21-11-2024

स्टेशनरी छपाई हेतु निविदा आमंत्रण सूचना

प्रति,

बैंक की वेबसाइट www.nsbgwaliior.com हेतु।

विषय - स्टेशनरी छपाई हेतु निविदा आमंत्रण।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि, बैंक कार्य को सुचारू रूप से चलाने हेतु संलग्न सूची के अनुसार छपाई कार्य करवाना है। छपाई संबंधी विस्तृत जानकारी संलग्न पत्रक में अंकित है।

कृपया ध्यान दें छपने वाले स्टेशनरी आइटम की क्वालिटी साईज, इत्यादि उनके मूल प्रपत्र बैंक कार्यालयीन समय में देखकर ही कुटेशन में दरें देवें।


कुटेशन में स्टेशनरी की दरें समस्त कर एवं सामग्री(स्टेशनरी) को बैंक कार्यालय में पहुंचाकर देने तक के सम्पूर्ण व्यय सहित देना होगी। कुटेशन में प्रस्तुत दरों के अतिरिक्त कोई व्यय/कर स्वीकार नहीं किया जावेगा।

अतः संलग्न प्रोफार्मा में अपनी छपाई की दरें, शर्तें तथा जो कागज इस्तेमाल किया जावेगा उसका नमूना संलग्न कर दिनांक 28.11.2024 तक सील बंद कोटेशन बैंक कार्यालय में प्रस्तुत करें।

संलग्न - स्टेशनरी छपाई पत्रक।



भवदीय


महाप्रबंधक 21/11/24

नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित ग्वालियर

फोन : 0751-2371603, 4923201

email : nsbho@nsbgwalior.com • website : www.nsbgwaliior.com

नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित ग्वालियर

प्रधान कार्यालय - 73, गोविन्दपुरी, वि.वि. मार्ग ग्वालियर

कोटेशन/निविदा दिनांक

कोटेशनरी छपाई हेतु विवरण पत्रक

क्र. सं.	विवरण	आकार इंच में	कागज की क्वालिटि	स्याही	छपाई	मात्रा	बाइंडिंग	अतिरिक्त जानकारी	निविदा मूल्य (राशि)
1	चालू खाता जमा पर्ची	11 x 4.5	सफेद ओरियट पेपर	काली	एक ओर	25,000	100 - 100 के पिनिंग पैड	परफोरटिंग व Bilingual शेष नमूना अनुसार	
2	दोहरी/मियादी/आवर्ती पर्ची	4 X 11	पीला रंग सिरपुर	काली	एक ओर	20,000	100 - 100 के पिनिंग पैड	परफोरटिंग व Bilingual शेष नमूना अनुसार	
3	ऋण खाता जमा पर्ची	4 X 11	हरा रंग सिरपुर	काली	एक ओर	25,000	100 - 100 के पिनिंग पैड	परफोरटिंग व Bilingual शेष नमूना अनुसार	
4	दोहरी/मियादी/आवर्ती खोलने का फॉर्म	A 4	संचुरी पेपर	एक रंग में काली	दोनों ओर	20,000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार	
5	भवन बंधक ऋण पत्र	12X8	सफेद ओरियन्ट	काली	एक ओर	5,000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार	
6	ईसीएस मैनडेट फॉर्म	3.75X8	सफेद कॉर्ड शीट	काली	छोनों ओर	1000	शेष नमूना अनुसार	
7	ऋण फाईल कवर	14X10	मोटीवाली कार्ड शीट	काली	एक ओर	5000	आयलट लगी हुई व शेष नमूना अनुसार	
8	सर्वमंगल कार्ड	5 X 7	सफेद कार्डशीट	काली	दोनों ओर	5000	नमूना अनुसार	
9	Application Form For Rupay EMV Debit Card	A-4	संचुरी पेपर	काली	दोनों ओर	5000	100-100 के गमिंग पैड	नमूना अनुसार	
10	चैक बुक जारी फॉर्म	7.5 x 6	सफेद ओरियन्ट	काली	एक ओर	5000	100 - 100 गमिंग पैड	परफोरटिंग व शेष नमूना अनुसार	
11	लॉकर कॉर्ड	5.5X 3.5	सफेद कॉर्ड शीट	काली	दोनों ओर	2000	शेष नमूना अनुसार	
12	निरंतरता पत्र (Letter of continuity)	8 x 6	लेजर पेपर 70 ग्राम	काली	एक ओर	4000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार	



क्र.सं.	विवरण	आकार	पेपर	काली	एक ओर	4000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार
14	कार्यालयीन टिप्पणिका	4 x 6.5	सफेद ओरियंट	हरी	एक ओर	4000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार
15	खाता बन्द करने का आवेदन	A-4	सैयुरी पेपर	काली	दोनों ओर	2000	50 - 50 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार
16	चैक बुक इश्यू फॉर्म	7.5 x 6	सफेद ओरियन्ट	काली	एक ओर	6000	100-100 के गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार
	सर्वमंगल डेबिट ब्याउचर	8 X 4.5	सफेद ओरियन्ट	काली	एक ओर	3000	100 - 100 गमिंग पैड	शेष नमूना अनुसार



छपाई में उपयोग किये जाने वाले कागज का नमूना संलग्न है/नहीं है।
 मैंने/हमने बैंक को छापकर दिये जाने वाली सामग्री के नमूने देख लिये हैं तथा उपरोक्त क्वालिटी व आकार की ही सामग्री प्रदाय करेंगे। नमूना अनुसार सामग्री न होने पर बैंक को देयक में से कटौति करने का पूर्ण अधिकार होगा।

2 -

3 -

हस्ताक्षर निविदाकर्ता _____

निविदाकर्ता फर्म/संस्था का नाम _____

पता _____

दूरभाष क्रमांक _____

दिनांक _____